REGULAMIN ŚWIADCZENIA USŁUG ONLINE ORAZ SPRZEDAŻY PRODUKTÓW CYFROWYCH

§ 1. POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Usługodawcą świadczącym usługi drogą elektroniczną jest Monika Knychalska -Zbierańska prowadząca działalność gospodarczą pod firmą DAM SŁOWO Centrum Słuchu i Mowy Monika Knychalska-Zbierańska, ul. Starowiejska 26 lok. 15, 97 - 500 Radomsko, NIP: 7722224072, REGON: 383778903, zwana dalej „**Usługodawcą**" lub „**Organizatorem**".
2. Niniejszy Regulamin określa zasady i warunki sprzedaży oraz korzystania z usług i produktów oferowanych przez Usługodawcę, w szczególności **Wydarzeń** oraz **Produktów Cyfrowych**.
3. Sprzedaż prowadzona jest za pośrednictwem strony internetowej Usługodawcy dostępnej pod adresem **www.damslowo.pl** oraz za pośrednictwem zewnętrznych platform sprzedażowych (np. Easytools, Naffy), które łącznie zwane są w niniejszym Regulaminie „**Stroną Sprzedażową**".
4. Niniejszy Regulamin stanowi regulamin świadczenia usług drogą elektroniczną w rozumieniu art. 8 Ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną.
5. Kontakt z Usługodawcą jest możliwy poprzez:
   1) Adres poczty elektronicznej: centrum.damslowo@gmail.com;
   2) Numer telefonu: + 48 667 972 807.

§ 2. DEFINICJE

1. Ilekroć w niniejszym Regulaminie użyte są poniższe terminy, należy przez nie rozumieć:

   1) **Regulamin** – niniejszy dokument.
   2) **Usługodawca / Organizator / Sprzedawca** – podmiot wskazany w § 1 ust. 1 niniejszego Regulaminu.
   3) **Wydarzenie** – webinar, warsztat lub szkolenie online prowadzone i transmitowane w czasie rzeczywistym (na żywo) za pośrednictwem platformy do komunikacji internetowej, w terminie i na zasadach określonych w opisie na Stronie Sprzedażowej.
   4) **Produkt Cyfrowy** – treść cyfrowa w rozumieniu Ustawy o prawach konsumenta, niedostarczana na nośniku materialnym, taka jak nagranie wideo z Wydarzenia (VOD), e-book, kurs online do samodzielnej nauki, plik audio lub inny plik elektroniczny, którego dotyczy Umowa.
   5) **Klient / Uczestnik** – osoba fizyczna, osoba prawna lub jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej, która zawiera z Usługodawcą Umowę.
   6) **Konsument** – Klient będący osobą fizyczną, dokonujący z Usługodawcą czynności prawnej niezwiązanej bezpośrednio z jej działalnością gospodarczą lub zawodową. Za Konsumenta uważa się również osobę fizyczną zawierającą umowę bezpośrednio związaną z jej działalnością gospodarczą, gdy z treści tej umowy wynika, że nie posiada ona dla tej osoby charakteru zawodowego.
   7) **Konsultacja** – usługa świadczona przez Usługodawcę na rzecz Klienta w formie indywidualnego spotkania online, odbywającego się w czasie rzeczywistym, w terminie uzgodnionym przez Strony. Celem Konsultacji jest udzielenie spersonalizowanych porad, opinii lub rekomendacji w zakresie opisanym w ofercie na Stronie Sprzedażowej.
   8) **Strona Sprzedażowa** – strona internetowa, za pośrednictwem której Usługodawca prowadzi sprzedaż, w szczególności strona pod adresem **www.damslowo.pl** lub strona produktowa na zewnętrznej platformie sprzedażowej (np. Easytools, Naffy).
   9) **Umowa** – umowa o świadczenie usługi (udział w Wydarzeniu) lub umowa o dostarczenie treści cyfrowej (Produkt Cyfrowy) zawierana na odległość pomiędzy Klientem a Usługodawcą.
   10) **Zamówienie** – oświadczenie woli Klienta składane za pomocą formularza zamówienia na Stronie Sprzedażowej, zmierzające bezpośrednio do zawarcia Umowy.
   11) **Opinia** – subiektywna ocena lub wrażenia Klienta dotyczące Wydarzenia lub Produktu Cyfrowego, przekazane Usługodawcy dobrowolnie, w szczególności poprzez dedykowany formularz na platformie sprzedażowej lub w drodze korespondencji prywatnej.

§ 3. USŁUGI ŚWIADCZONE DROGĄ ELEKTRONICZNĄ I WYMAGANIA TECHNICZNE

1. Za pośrednictwem Strony Sprzedażowej Usługodawca świadczy drogą elektroniczną usługi polegające na umożliwieniu Klientom zapoznania się z ofertą, zawarcia Umowy poprzez formularz zamówienia oraz przesyłaniu wiadomości e-mail związanych z realizacją Zamówienia.
2. Do pełnego i aktywnego udziału w Wydarzeniu na żywo niezbędne jest spełnienie przez Uczestnika następujących wymagań technicznych.
   1) Posiadanie urządzenia typu komputer, laptop, tablet lub smartfon z dostępem do stabilnego i szybkiego łącza internetowego. Minimalna zalecana prędkość połączenia to 5 Mbit/s dla pobierania i wysyłania danych.
   2) Posiadanie zaktualizowanej wersji jednej z następujących przeglądarek internetowych: Google Chrome, Mozilla Firefox, Safari, Microsoft Edge lub Opera, z włączoną obsługą plików cookies oraz JavaScript.
   3) Posiadanie sprawnych głośników lub słuchawek. W przypadku chęci aktywnego udziału głosowego, wymagany jest również sprawny mikrofon.
3. Wydarzenia realizowane są za pośrednictwem zewnętrznych platform webinarowych, w szczególności Zoom lub ClickMeeting. Uczestnik jest zobowiązany do zainstalowania odpowiedniego oprogramowania lub aplikacji, jeśli platforma tego wymaga, oraz do zapoznania się i zaakceptowania regulaminu tej platformy.
4. Szczegółowe i aktualne wymagania techniczne dla poszczególnych platform dostępne są bezpośrednio na ich stronach internetowych:
   1) dla platformy Zoom pod adresem: https://support.zoom.us/hc/en-us/articles/201362023-System-requirements-for-Windows-macOS-and-Linux
   2) dla platformy ClickMeeting pod adresem: https://knowledge.clickmeeting.com/pl/manual/wymagania-systemowe/
5. Do otwarcia i korzystania z Produktów Cyfrowych, takich jak e-booki, może być wymagane posiadanie standardowego, powszechnie dostępnego oprogramowania do odczytu plików w formacie PDF, na przykład Adobe Acrobat Reader.
6. Usługodawca oświadcza, że nie ponosi odpowiedzialności za jakiekolwiek problemy techniczne lub ograniczenia występujące po stronie sprzętu, oprogramowania lub infrastruktury internetowej Uczestnika, które uniemożliwiają lub utrudniają mu udział w Wydarzeniu lub korzystanie z Produktu Cyfrowego. Obowiązek sprawdzenia i zapewnienia spełnienia wymagań technicznych spoczywa wyłącznie na Kliencie.
7. Klient zobowiązany jest do korzystania ze Strony Sprzedażowej, Wydarzeń i Produktów Cyfrowych w sposób zgodny z prawem, niniejszym Regulaminem oraz dobrymi obyczajami. Klienta obowiązuje bezwzględny zakaz dostarczania treści o charakterze bezprawnym, a także podejmowania działań, które mogłyby zakłócić prawidłowe funkcjonowanie platformy webinarowej, w szczególności poprzez spamowanie na czacie lub próby nieautoryzowanej ingerencji w transmisję.
8. Organizator zastrzega sobie prawo do natychmiastowego pozbawienia Uczestnika dostępu do Wydarzenia w przypadku naruszenia przez niego postanowień ust. 7, bez prawa do zwrotu wniesionej opłaty.

§ 4. SKŁADANIE ZAMÓWIEŃ I ZAWARCIE UMOWY

1. Usługodawca prowadzi sprzedaż Wydarzeń i Produktów Cyfrowych za pośrednictwem Strony Sprzedażowej w trybie 24 godziny na dobę, 7 dni w tygodniu.
2. W celu zawarcia Umowy, Klient wykonuje następujące kroki:
   1) wybiera interesujące go Wydarzenie lub Produkt Cyfrowy na Stronie Sprzedażowej,
   2) zapoznaje się z jego szczegółowym opisem, ceną oraz warunkami,
   3) klika przycisk kierujący do formularza zamówienia (np. „Kup teraz”, „Zapisz się”),
   4) wypełnia formularz zamówienia, podając prawdziwe i kompletne dane niezbędne do zawarcia i realizacji Umowy (w szczególności imię, nazwisko, adres e-mail),
   5) zapoznaje się z treścią niniejszego Regulaminu i Polityki Prywatności oraz akceptuje ich postanowienia poprzez zaznaczenie odpowiednich, obowiązkowych pól wyboru (checkbox),
   6) wyraża wyraźną i dobrowolną zgodę na dostarczenie usługi lub treści cyfrowej przed upływem 14-dniowego terminu do odstąpienia od umowy, a także potwierdza, że przyjął do wiadomości informację o utracie prawa do odstąpienia od Umowy z chwilą rozpoczęcia świadczenia, poprzez zaznaczenie odpowiedniego, obowiązkowego pola wyboru,
   7) wybiera jedną z dostępnych metod płatności,

8) klika przycisk finalizujący zamówienie, oznaczony w sposób jednoznaczny słowami „Kupuję i płacę" lub równoważnym sformułowaniem, co jest równoznaczne ze złożeniem Zamówienia z obowiązkiem zapłaty.

3. Bezpośrednio przed kliknięciem przycisku finalizującego, Klient jest w sposób jasny i widoczny informowany o łącznej cenie brutto za Zamówienie, która obejmuje wszystkie należne podatki.
4. Informacje prezentowane na Stronie Sprzedażowej stanowią zaproszenie do zawarcia umowy w rozumieniu art. 71 Kodeksu Cywilnego. Złożenie Zamówienia przez Klienta stanowi ofertę zawarcia Umowy.
5. Zawarcie Umowy następuje z chwilą otrzymania przez Usługodawcę automatycznego potwierdzenia pomyślnej realizacji płatności od operatora płatności. W przypadku wyboru przelewu tradycyjnego, zawarcie Umowy następuje z chwilą uznania rachunku bankowego Usługodawcy pełną kwotą za Zamówienie.
6. Usługodawca niezwłocznie po zawarciu Umowy, nie później niż w chwili dostarczenia usługi lub Produktu Cyfrowego, przesyła Klientowi na adres e-mail (trwałym nośniku) potwierdzenie zawarcia umowy na odległość, zawierające informacje wymagane przez Ustawę o prawach konsumenta. Wraz z potwierdzeniem Klient otrzymuje informacje niezbędne do uzyskania dostępu do zakupionego Wydarzenia lub Produktu Cyfrowego.
7. Dane dostępowe (w szczególności link do Wydarzenia) mają charakter poufny, są przypisane do jednego Klienta i są przeznaczone wyłącznie dla jednego, uprawnionego Uczestnika. Klient zobowiązuje się do nieudostępniania ich jakimkolwiek osobom trzecim. Naruszenie tego zakazu może stanowić podstawę do dochodzenia przez Usługodawcę odszkodowania z tytułu poniesionych strat.
8. Usługodawca zastrzega sobie prawo do odmowy realizacji Zamówienia w przypadku podania przez Klienta nieprawdziwych lub niekompletnych danych, które uniemożliwiają prawidłowe wykonanie Umowy, lub w przypadku naruszenia przez Klienta postanowień niniejszego Regulaminu.

§ 5. DOSTAWA PRODUKTÓW CYFROWYCH I DOSTĘP DO WYDARZEŃ

1. Realizacja Zamówienia, polegająca na dostarczeniu Produktu Cyfrowego lub informacji umożliwiających dostęp do Wydarzenia, następuje niezwłocznie po zawarciu Umowy, o którym mowa w § 4 ust. 5.
2. Dostawa odbywa się drogą elektroniczną poprzez wysłanie na adres e-mail Klienta, podany w formularzu zamówienia, wiadomości zawierającej:
   1) w przypadku zakupu Produktu Cyfrowego: link umożliwiający pobranie lub uzyskanie dostępu do tego produktu (np. do e-booka w formacie PDF lub nagrania wideo),
   2) w przypadku zakupu udziału w Wydarzeniu: unikalny link dostępowy do platformy webinarowej wraz z instrukcją dołączenia oraz informacją o dacie i godzinie rozpoczęcia Wydarzenia.
3. Wiadomość e-mail, o której mowa w ust. 2, stanowi jednocześnie potwierdzenie zawarcia umowy na odległość na trwałym nośniku, zgodnie z wymogami Ustawy o prawach konsumenta.
4. Co do zasady, Usługodawca nie zapewnia Uczestnikom dostępu do nagrania po zakończeniu Wydarzenia na żywo. Możliwość otrzymania dostępu do nagrania jest oferowana wyłącznie wtedy, gdy zostało to wyraźnie wskazane w opisie danego Wydarzenia na Stronie Sprzedażowej.
5. Dostęp do Wydarzenia na żywo jest jednorazowy i ograniczony do terminu (daty i godziny) jego przeprowadzenia, wskazanego w opisie na Stronie Sprzedażowej.
6. W przypadku Produktów Cyfrowych oraz nagrań z Wydarzeń (jeżeli zostały udostępnione w ramach oferty), dostęp do nich jest co do zasady przyznawany na czas nieokreślony, chyba że w opisie produktu na Stronie Sprzedażowej wyraźnie wskazano inaczej (np. dostęp na 365 dni).
7. Klient ponosi wyłączną odpowiedzialność za podanie prawidłowego i aktywnego adresu e-mail. Usługodawca nie ponosi odpowiedzialności za niedostarczenie wiadomości, o której mowa w ust. 2, jeżeli jest to spowodowane podaniem przez Klienta błędnego lub nieaktywnego adresu e-mail, lub zakwalifikowaniem wiadomości jako spam przez system pocztowy Klienta.
8. Usługodawca zastrzega sobie prawo do anulowania Zamówienia, jeżeli dokonana płatność nie została potwierdzona przez operatora płatności lub podane przez Klienta dane w sposób oczywisty uniemożliwiają realizację Umowy (np. ewidentnie fałszywy adres e-mail). W przypadku anulowania opłaconego Zamówienia, dokonana płatność zostanie niezwłocznie zwrócona.

§ 6. ZASADY REALIZACJI KONSULTACJI

1. Po zawarciu Umowy i dokonaniu płatności, Klient jest zobowiązany do umówienia indywidualnego terminu Konsultacji za pośrednictwem udostępnionego przez Usługodawcę systemu rezerwacji (np. Calendly) lub w drodze korespondencji e-mail, w terminie nie dłuższym niż **24 godziny** od dnia zakupu.

2. Klient ma prawo do jednokrotnej, bezpłatnej zmiany terminu umówionej Konsultacji, pod warunkiem poinformowania Usługodawcy nie później niż **24 godziny** przed pierwotnie zaplanowanym terminem.
3. W przypadku próby przełożenia terminu z naruszeniem terminu określonego w ust. 2 lub w przypadku kolejnej próby przełożenia, Usługodawca ma prawo potraktować Konsultację jako zrealizowaną, a Klientowi nie przysługuje zwrot środków.
4. Czas spóźnienia Klienta nie powoduje przesunięcia godziny zakończenia Konsultacji.
5. W przypadku nieobecności Klienta na umówionej Konsultacji (brak połączenia w ciągu 15 minut od godziny rozpoczęcia), usługę uważa się za wykonaną, a Klientowi nie przysługuje prawo do nowego terminu ani do zwrotu wniesionej opłaty.
6. Usługodawca zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji poufnych uzyskanych od Klienta w trakcie Konsultacji. Obowiązek ten nie dotyczy informacji, które są publicznie znane lub co do których Klient wyraził zgodę na ich ujawnienie.
7. Klienta obowiązuje bezwzględny zakaz nagrywania Konsultacji (w formie audio, wideo lub jakiejkolwiek innej) bez uprzedniej, pisemnej zgody Usługodawcy.

§ 7. CENY, METODY PŁATNOŚCI I FAKTURY

1. Wszystkie ceny Wydarzeń i Produktów Cyfrowych podane na Stronie Sprzedażowej są cenami brutto (zawierają podatek VAT) i są wyrażone w złotych polskich (PLN).
2. Ceną wiążącą dla Stron jest cena widoczna na Stronie Sprzedażowej w momencie składania Zamówienia. Usługodawca zastrzega sobie prawo do zmiany cen oraz organizowania akcji promocyjnych, co nie ma wpływu na Umowy zawarte przed wejściem w życie tych zmian.
3. Dostępnymi metodami płatności są wyłącznie płatności elektroniczne (online) obsługiwane przez zewnętrznego operatora płatności.
4. Klient jest zobowiązany do dokonania płatności niezwłocznie po złożeniu Zamówienia. Brak otrzymania przez Usługodawcę potwierdzenia dokonania płatności od operatora w rozsądnym czasie (przeważnie max. w ciągu 12 godzin) od złożenia Zamówienia jest równoznaczny z brakiem zawarcia Umowy, a Zamówienie zostaje automatycznie anulowane bez konieczności dodatkowego informowania Klienta.
5. Usługodawca nie ponosi odpowiedzialności za problemy w realizacji płatności wynikające z przyczyn leżących po stronie operatora płatności.
6. Do każdego opłaconego Zamówienia wystawiana jest faktura. Klient ponosi odpowiedzialność za podanie prawdziwych i kompletnych danych do faktury.
7. Zgodnie z art. 106n Ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług, Klient, akceptując niniejszy Regulamin w procesie składania Zamówienia, wyraża pełną i bezwarunkową zgodę na wystawianie i przesyłanie faktur, w tym duplikatów oraz faktur korygujących, w formie elektronicznej (w formacie PDF) na adres e-mail podany w formularzu zamówienia.
8. Akceptacja Regulaminu, a tym samym zgoda na otrzymywanie faktur w formie elektronicznej, jest warunkiem koniecznym do zawarcia Umowy. Usługodawca nie przewiduje możliwości wystawiania i przesyłania faktur w formie papierowej.

§ 8. REKLAMACJE I ODPOWIEDZIALNOŚĆ USŁUGODAWCY

I. Postanowienia Ogólne

1. Reklamacje mogą dotyczyć braku zgodności z Umową Wydarzeń lub Produktów Cyfrowych, a także nieprawidłowości w funkcjonowaniu Strony Sprzedażowej.
2. Reklamacje należy składać drogą elektroniczną na adres e-mail Usługodawcy: centrum.damslowo@gmail.com;
3. Zgłoszenie reklamacyjne powinno zawierać co najmniej: imię i nazwisko Klienta, adres e-mail użyty przy składaniu Zamówienia, nazwę i datę produktu, którego dotyczy reklamacja oraz szczegółowy opis zgłaszanego problemu.
4. Usługodawca rozpatrzy reklamację złożoną przez Konsumenta w terminie 14 dni od dnia jej otrzymania. Odpowiedź na reklamację zostanie przesłana na adres e-mail Klienta.
5. Usługodawca oświadcza, że treści przekazywane w ramach Konsultacji mają charakter informacyjny i doradczy, oparty na jego wiedzy i doświadczeniu. Nie stanowią one gwarancji osiągnięcia określonych rezultatów biznesowych, finansowych czy osobistych. Klient ponosi pełną odpowiedzialność za sposób, w jaki wykorzysta uzyskane informacje i porady, a Usługodawca nie ponosi odpowiedzialności za decyzje podjęte przez Klienta na ich podstawie.

II. Odpowiedzialność wobec Konsumentów

1. Usługodawca ponosi wobec Klienta będącego Konsumentem (oraz Przedsiębiorcą na prawach konsumenta) odpowiedzialność za brak zgodności Wydarzenia lub Produktu Cyfrowego z Umową na zasadach określonych w Rozdziale 5b Ustawy o prawach konsumenta.
2. Jeżeli Wydarzenie lub Produkt Cyfrowy jest niezgodny z Umową, Konsument może w pierwszej kolejności żądać doprowadzenia go do zgodności z Umową. (np. poprzez ponowne udostępnienie linku, przesłanie poprawionego pliku).
3. Jeżeli doprowadzenie do zgodności z Umową jest niemożliwe, wymaga nadmiernych kosztów lub Usługodawca nie uczynił tego w rozsądnym czasie, Konsument może złożyć oświadczenie o obniżeniu ceny albo odstąpić od Umowy.
4. Konsument nie może odstąpić od Umowy, jeżeli brak zgodności z Umową jest nieistotny. Domniemywa się, że brak zgodności jest istotny.

III. Odpowiedzialność wobec Przedsiębiorców (B2B)

1. W przypadku Umów zawieranych z Klientami niebędącymi Konsumentami (Przedsiębiorcami), na podstawie art. 558 § 1 Kodeksu Cywilnego, odpowiedzialność Usługodawcy z tytułu rękojmi za wady zostaje całkowicie wyłączona.
2. Niezależnie od powyższego, Usługodawca zobowiązuje się dołożyć starań w celu rozpatrzenia reklamacji złożonych przez Przedsiębiorców i zaproponowania rozwiązania w duchu dobrej współpracy.
3. W najszerszym zakresie dopuszczalnym przez prawo, całkowita odpowiedzialność odszkodowawcza Usługodawcy wobec Przedsiębiorcy, z jakiegokolwiek tytułu, jest ograniczona do wysokości ceny netto zapłaconej przez tego Przedsiębiorcę za dane Wydarzenie lub Produkt Cyfrowy. Usługodawca nie ponosi odpowiedzialności za utracone korzyści (lucrum cessans).

§ 9. POZASĄDOWE SPOSOBY ROZPATRYWANIA REKLAMACJI I DOCHODZENIA ROSZCZEŃ

1. Usługodawca informuje, że Klient będący Konsumentem ma możliwość skorzystania z pozasądowych sposobów rozpatrywania reklamacji i dochodzenia roszczeń. Szczegółowe informacje dotyczące tych procedur dostępne są w siedzibach oraz na stronach internetowych powiatowych (miejskich) rzeczników konsumentów, organizacji społecznych, do których zadań statutowych należy ochrona konsumentów, Wojewódzkich Inspektoratów Inspekcji Handlowej oraz na stronie internetowej Urzędu Ochrony Konkurencji i Konsumentów: www.uokik.gov.pl.
2. Klient będący Konsumentem może w szczególności skorzystać z następujących form pomocy:
   1) zwrócenie się do stałego polubownego sądu konsumenckiego, o którym mowa w art. 37 ustawy z dnia 15 grudnia 2000 r. o Inspekcji Handlowej, z wnioskiem o rozstrzygnięcie sporu wynikłego z zawartej Umowy.
   2) zwrócenie się do wojewódzkiego inspektora Inspekcji Handlowej, zgodnie z art. 36 ustawy z dnia 15 grudnia 2000 r. o Inspekcji Handlowej, z wnioskiem o wszczęcie postępowania mediacyjnego w sprawie polubownego zakończenia sporu między Konsumentem a Usługodawcą.
   3) uzyskanie bezpłatnej pomocy w sprawie rozstrzygnięcia sporu u powiatowego (miejskiego) rzecznika konsumentów lub organizacji społecznej, do której zadań statutowych należy ochrona konsumentów (m.in. Federacja Konsumentów, Stowarzyszenie Konsumentów Polskich).
3. Skorzystanie z pozasądowych sposobów rozwiązywania sporów jest dobrowolne i nie wyłącza ani nie ogranicza prawa do dochodzenia roszczeń w postępowaniu sądowym.
4. W razie jakichkolwiek pytań związanych z pozasądowymi sposobami rozstrzygania sporów zachęca się również do kontaktu bezpośrednio ze Sprzedawcą.

§ 10. OPINIE I REFERENCJE

1. Klient ma możliwość dobrowolnego przekazania Usługodawcy swojej Opinii na temat odbytego Wydarzenia lub zakupionego Produktu Cyfrowego.
2. Przekazując Opinię dowolnym kanałem, Klient udziela Usługodawcy nieodpłatnej, niewyłącznej, nieograniczonej czasowo i terytorialnie licencji na korzystanie z jej treści w celach marketingowych, promocyjnych i referencyjnych. Licencja obejmuje w szczególności prawo do publicznego udostępniania Opinii w całości lub we fragmentach w Internecie (na Stronie Sprzedażowej, w mediach społecznościowych) oraz w innych materiałach promocyjnych.

3. W przypadku przekazywania Opinii za pośrednictwem dedykowanego formularza (np. na platformie Easytools), Klient wyraża zgodę na jej publiczne udostępnienie wraz z danymi (np. imieniem) podanymi w formularzu, poprzez akceptację odpowiednich oświadczeń w tym formularzu.
4. W przypadku przekazywania Opinii w drodze korespondencji prywatnej (np. e-mail, SMS), jej publikacja wraz z danymi osobowymi Klienta (np. imię i nazwisko, wizerunek) wymaga jego uprzedniej, wyraźnej i dobrowolnej zgody, wyrażonej w odrębnej korespondencji zwrotnej.
5. Klient ma prawo w dowolnym momencie cofnąć zgodę na publikację Opinii wraz z jego danymi osobowymi. Po otrzymaniu oświadczenia o cofnięciu zgody, Usługodawca usunie Opinię wraz z danymi z miejsc, w których ich usunięcie jest technicznie możliwe. Cofnięcie zgody nie wpływa na zgodność z prawem wcześniejszej publikacji.
6. Usługodawca zastrzega sobie prawo do redagowania Opinii w sposób nienaruszający jej ogólnego sensu (np. w celu korekty błędów językowych) oraz do selekcji i odmowy publikacji Opinii bez podania przyczyny. Klient oświadcza, że treść przesłanej Opinii nie narusza praw osób trzecich.

§11. ODSTĄPIENIE OD UMOWY

1. Klient będący Konsumentem (oraz Przedsiębiorcą na prawach konsumenta) ma co do zasady prawo odstąpić od Umowy zawartej na odległość bez podania przyczyny w terminie 14 dni od dnia jej zawarcia.
2. Prawo do odstąpienia od Umowy przysługuje w dowolny sposóbn np. poprzez złożenie stosownego oświadczenia drogą elektroniczną na adres e-mail Usługodawcy wskazany w § 1 niniejszego Regulaminu. Wzór formularza odstąpienia stanowi Załącznik do Ustawy o prawach konsumenta, jednak skorzystanie z niego nie jest obowiązkowe.
3. Do zachowania 14-dniowego terminu wystarczy wysłanie oświadczenia o odstąpieniu przed jego upływem.
4. Usługodawca informuje, a Klient przyjmuje do wiadomości, że zgodnie z art. 38 Ustawy z dnia 30 maja 2014 r. o prawach konsumenta, **prawo do odstąpienia od Umowy nie przysługuje w odniesieniu do:**

    1) **Umów o dostarczanie treści cyfrowych (Produktów Cyfrowych)**, które nie są zapisane na nośniku materialnym, jeżeli spełnianie świadczenia rozpoczęło się za wyraźną i uprzednią zgodą Konsumenta przed upływem terminu do odstąpienia od umowy i po poinformowaniu go przez Usługodawcę o utracie prawa odstąpienia od umowy.
    2) **Umów o świadczenie usług (udział w Wydarzeniu na żywo lub odbycie Konsultacji)**, jeżeli Usługodawca wykonał w pełni usługę za wyraźną i uprzednią zgodą Konsumenta, który został poinformowany przed rozpoczęciem świadczenia, że po jego spełnieniu utraci prawo odstąpienia od umowy.
5. Klient, poprzez akceptację niniejszego Regulaminu i zaznaczenie odpowiedniego, obowiązkowego pola wyboru (checkbox) w procesie składania Zamówienia, wyraża wyraźną i dobrowolną zgodę na rozpoczęcie świadczenia usługi lub dostarczenie treści cyfrowej przed upływem 14-dniowego terminu na odstąpienie od umowy. Klient jednocześnie oświadcza, że został poinformowany o konsekwencjach tej zgody i przyjmuje do wiadomości, że z chwilą uzyskania dostępu do Produktu Cyfrowego lub rozpoczęcia świadczenia usługi udziału w Wydarzeniu, bezpowrotnie traci prawo do odstąpienia od Umowy.
6. W przypadku skutecznego odstąpienia od Umowy (jeżeli nie zaszły okoliczności opisane w ust. 4 i 5), Umowę uważa się za niezawartą.
7. Usługodawca ma obowiązek niezwłocznie, nie później niż w terminie 14 dni od dnia otrzymania oświadczenia Konsumenta o odstąpieniu od Umowy, zwrócić mu wszystkie dokonane przez niego płatności.
8. Zwrot płatności zostanie dokonany przy użyciu takiego samego sposobu zapłaty, jakiego użył Konsument, chyba że Konsument wyraźnie zgodził się na inny sposób zwrotu, który nie wiąże się dla niego z żadnymi kosztami.

§ 12. OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH

1. Administratorem danych osobowych Klientów jest Usługodawca, tj. Monika Knychalska-Zbierańska prowadząca działalność gospodarczą pod firmą DAM SŁOWO Centrum Słuchu i Mowy Monika Knychalska-Zbierańska, ul. ul. Starowiejska 26 lok. 15, 97 - 500 Radomsko, NIP: 7722224072, REGON: 383778903.
2. Dane osobowe Klientów są przetwarzane w następujących celach i na następujących podstawach prawnych:
    1) w celu zawarcia i należytego wykonania Umowy (świadczenia usługi udziału w Wydarzeniu lub dostarczenia Produktu Cyfrowego), w tym obsługi płatności i komunikacji związanej z Zamówieniem – na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO (niezbędność do wykonania umowy);

2) w celu wypełnienia obowiązków prawnych ciążących na Usługodawcy, wynikających w szczególności z przepisów podatkowych i rachunkowych (np. wystawianie i przechowywanie faktur) – na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO (obowiązek prawny);
3) w celach wynikających z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez Usługodawcę, takich jak ustalenie, dochodzenie lub obrona ewentualnych roszczeń oraz prowadzenie analiz i statystyk – na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f RODO (prawnie uzasadniony interes);

9. Dane osobowe Klientów mogą być przekazywane podmiotom przetwarzającym dane na zlecenie Usługodawcy, tzw. procesorom. Należą do nich w szczególności: dostawcy usług płatniczych, dostawcy platform webinarowych (np. Zoom, ClickMeeting), biuro rachunkowe, dostawcy usług hostingowych oraz narzędzi do marketingu i analityki. Podmioty te przetwarzają dane na podstawie umowy z Usługodawcą i wyłącznie zgodnie z jego poleceniami.
10. Usługodawca informuje, iż w związku z korzystaniem z usług niektórych dostawców (np. platform webinarowych), dane osobowe Klienta mogą być przekazywane do państw trzecich, tj. poza EOG. W takich przypadkach przekazywanie danych odbywa się z zapewnieniem odpowiedniego stopnia ochrony, w szczególności na podstawie standardowych klauzul umownych zatwierdzonych przez Komisję Europejską.
11. Dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji Umowy, a po jej zakończeniu przez okres wymagany przepisami prawa (np. w celach podatkowych i rachunkowych) oraz przez okres przedawnienia ewentualnych roszczeń. Dane przetwarzane na podstawie zgody będą przechowywane do czasu jej cofnięcia.
12. W związku z przetwarzaniem danych osobowych, Klientowi przysługują następujące prawa:
    1) prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii;
    2) prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych;
    3) prawo do usunięcia danych;
    4) prawo do ograniczenia przetwarzania danych;
    5) prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych (w szczególności w celach marketingu bezpośredniego);
    6) prawo do przenoszenia danych;
    7) prawo do cofnięcia zgody na przetwarzanie danych w dowolnym momencie, bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem;
    8) prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
13. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednakże niezbędne do zawarcia i wykonania Umowy. Niepodanie danych wymaganych w formularzu zamówienia uniemożliwi złożenie Zamówienia.
14. Szczegółowe informacje na temat przetwarzania danych osobowych, w tym informacje o plikach cookies, znajdują się w Polityce Prywatności dostępnej na Stronie Sprzedażowej.

§ 13. OCHRONA PRAW AUTORSKICH

1. Wszelkie treści, teksty, grafiki, logotypy, materiały wideo i audio, a także inne utwory w rozumieniu Ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych, udostępniane na Stronie Sprzedażowej, stanowią wyłączną własność intelektualną Usługodawcy lub podmiotów z nim współpracujących i podlegają ochronie prawnej.
2. Zabrania się kopiowania, powielania, modyfikowania oraz rozpowszechniania jakichkolwiek treści ze Strony Sprzedażowej bez uprzedniej, pisemnej zgody Usługodawcy.
3. Treści merytoryczne, materiały szkoleniowe, prezentacje, nagrania audio i wideo, a także wszelkie inne utwory udostępniane Klientowi w ramach zakupionego Wydarzenia lub Produktu Cyfrowego, stanowią wyłączną własność intelektualną Usługodawcy i są przeznaczone **wyłącznie do osobistego użytku Klienta.**
4. Z chwilą uzyskania dostępu do Wydarzenia lub Produktu Cyfrowego, Usługodawca udziela Klientowi **ograniczonej, niewyłącznej i niezbywalnej licencji**, uprawniającej do korzystania z udostępnionych treści w celach edukacyjnych i prywatnych, zgodnie z ich przeznaczeniem.
5. **Klienta obowiązuje bezwzględny zakaz:**
    1) **nagrywania** (zarówno audio, jak i wideo), fotografowania, powielania lub zwielokrotniania treści przekazywanych podczas Wydarzenia,
    2) **rozpowszechniania**, udostępniania, odsprzedawania lub publicznego odtwarzania jakichkolwiek materiałów z Wydarzenia lub Produktów Cyfrowych,
    3) udzielania sublicencji lub udostępniania zakupionych materiałów osobom trzecim w jakiejkolwiek formie.
15. przypadku aktywnego udziału Uczestnika w Wydarzeniu (włączenie kamery lub mikrofonu), Uczestnik wyraża nieodpłatną, nieograniczoną czasowo i terytorialnie zgodę na utrwalenie i rozpowszechnianie jego

wizerunku, głosu i wypowiedzi w ramach nagrania z Wydarzenia. Zgoda obejmuje wykorzystanie nagrania przez Usługodawcę w celach marketingowych, promocyjnych i handlowych, w szczególności poprzez jego publikację i sprzedaż.

16. Naruszenie postanowień niniejszego paragrafu stanowi naruszenie praw autorskich i może skutkować pociągnięciem Klienta do odpowiedzialności cywilnej i karnej. Usługodawca zastrzega sobie prawo do dochodzenia odszkodowania z tytułu poniesionych strat materialnych i wizerunkowych.

§ 14. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym Regulaminie mają zastosowanie powszechnie obowiązujące przepisy prawa polskiego, w szczególności Kodeks Cywilny, Ustawa z dnia 30 maja 2014 r. o prawach konsumenta oraz Ustawa z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną.
2. Usługodawca zastrzega sobie prawo do wprowadzania zmian w niniejszym Regulaminie z ważnych przyczyn. Za ważne przyczyny uznaje się w szczególności:
    1) konieczność dostosowania Regulaminu do zmieniających się przepisów prawa, mających bezpośredni wpływ na jego treść,
    2) wydanie orzeczenia lub decyzji przez sąd lub organ administracji publicznej, skutkujące koniecznością modyfikacji Regulaminu,
    3) wprowadzenie nowych lub modyfikacja istniejących funkcjonalności, usług lub produktów oferowanych przez Usługodawcę,
    4) zmiana danych Usługodawcy (np. firmy, adresu, formy prawnej),
    5) zmiana operatorów płatności lub platform, z których korzysta Usługodawca,
    6) względy bezpieczeństwa, potrzeba przeciwdziałania nadużyciom lub ochrona prywatności,
    7) potrzeba doprecyzowania niejasnych lub budzących wątpliwości postanowień Regulaminu.
17. O wszelkich zmianach Usługodawca będzie informował poprzez publikację nowej, ujednoliconej wersji Regulaminu na Stronie Sprzedażowej.
18. **Zmiany Regulaminu wchodzą w życie z dniem ich publikacji i nie mają zastosowania do Umów zawartych przed tą datą.** Do każdego Zamówienia stosuje się wersję Regulaminu zaakceptowaną przez Klienta w momencie jego składania.
19. Jeżeli którekolwiek z postanowień niniejszego Regulaminu zostanie uznane za nieważne lub bezskuteczne prawomocnym orzeczeniem sądu, pozostałe postanowienia pozostają w mocy.
20. Wszelkie spory wynikające z Umów zawartych na podstawie niniejszego Regulaminu będą rozstrzygane przez sąd powszechny właściwy miejscowo dla siedziby Usługodawcy. Postanowienie to nie dotyczy Klientów będących Konsumentami, w przypadku których właściwość sądu ustalana jest na zasadach ogólnych, określonych w przepisach prawa.
21. Integralną częścią niniejszego Regulaminu jest Załącznik nr 1 – Wzór formularza odstąpienia od umowy.

Załącznik nr 1 do Regulaminu sklepu internetowego

_____, _____
Miejscowość, Data

ZGŁOSZENIE REKLAMACJI

(formularz ten należy wypełnić i odesłać tylko w przypadku chęci złożenia reklamacji)

Dane Klienta:

(imię i nazwisko, adres, e-mail, telefon kontaktowy)
_____

_____

_____

Adresat:
Monika Knychalska-Zbierańska
ul. Starowiejska 26 lok. 15, 97 - 500 Radomsko

Dowód zakupu (prosimy wskazać właściwe):

□ Faktura numer:

□ Inny:

Nazwa i rodzaj Towaru oraz liczba:

_____

Przyczyny reklamacji:

_____

Żądanie Klienta:

_____

Preferowany sposób poinformowania o sposobie rozpatrzenia reklamacji:

□ Adres poczty elektronicznej (e-mail): _____
□ SMS wysłany na numer telefonu: _____
□ Inny: _____

_____
Data i czytelny podpis Klienta

Załącznik nr 2 do Regulaminu sklepu internetowego

_____, _____
Miejscowość, Data

OŚWIADCZENIE O ODSTĄPIENIU OD UMOWY ZAWARTEJ NA ODLEGŁOŚĆ

(formularz ten należy wypełnić i odesłać tylko w przypadku chęci odstąpienia od umowy)

Dane Klienta:

(imię i nazwisko, adres, e-mail, telefon kontaktowy)
_____
_____
_____

Adresat:

Monika Knychalska-Zbierańska
ul. Starowiejska 26 lok. 15, 97 - 500 Radomsko

Dowód zakupu (prosimy wskazać właściwe):

□ Faktura numer:

□ Inny:

Nazwa i rodzaj Towaru oraz liczba:

_____

Przyczyny odstąpienia od umowy:

_____

Żądanie Klienta:

_____

Preferowany sposób poinformowania o sposobie rozpatrzenia reklamacji:

□ Adres poczty elektronicznej (e-mail): _____
□ SMS wysłany na numer telefonu: _____
□ Inny: _____

Proszę o zwrot kwoty _____ zł (słownie: _____)

przelewem na rachunek bankowy o numerze:

Imię i nazwisko posiadacza rachunku bankowego:

_____
Data i czytelny podpis Klienta